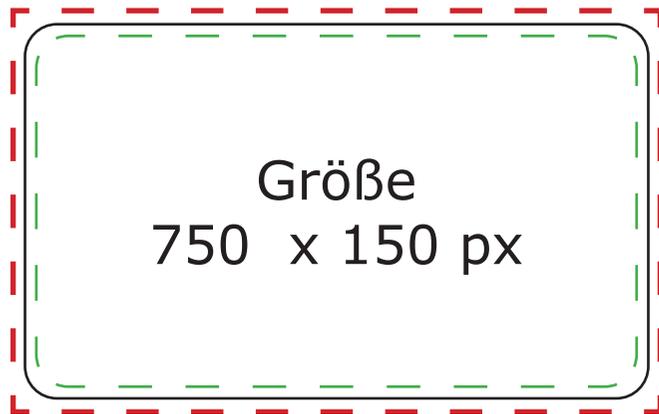


So erstellen Sie das perfekte Namensschild



- Beschnitt:** 780 x 180 px
Damit das Motiv seitenbündig gedruckt wird, müssen alle grafischen Hintergründe größer sein als das Namensschild selbst. Das Bild sollte an jedem Rand 30px überstehen.
- Begrenzungen des Namensschildes:**
Alles, was sich innerhalb dieser Linie befindet, wird auf dem fertigen Namensschild angezeigt.
- Sicherheitslinie:** 720 x 120 px
Achten Sie darauf, alle wichtigen Bilder, Informationen und Markierungen innerhalb dieser Linie zu positionieren. So sind alle Schlüsselemente des Namensschildes beim Drucken gut sichtbar.

Bilder hinzufügen

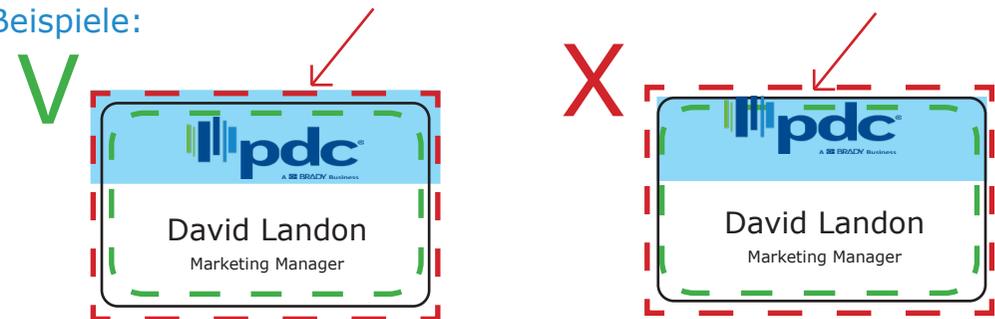
Gestalten Sie Ihr Namensschild individuell und fügen Sie die gewünschten Grafiken durch Anklicken der Schaltfläche „Bild hinzufügen“ hinzu. Durch Anklicken der Schaltfläche „Clipart hinzufügen“ können Sie auch auf unsere Clipart-Bibliothek zugreifen. Achten Sie darauf, wichtige Elemente (Logo, Clipart usw.) in der grünen Sicherheitszone zu positionieren, damit sie beim Drucken gut sichtbar sind.



Unsere Empfehlungen:

- Stellen Sie sicher, dass sich alle Bilder und Logos innerhalb der **Sicherheitslinie** befinden.
- Stellen Sie sicher, dass Ihre grafischen Hintergründe bis zur **Beschnittlinie** reichen.

Beispiele:



- Die Hintergrundfarbe muss bis zur **roten Linie** reichen.
- Wichtige Informationen sollten sich innerhalb des **grünen Bereichs** befinden.

Text hinzufügen

Gestalten Sie Ihr Namensschild individuell und fügen Sie die gewünschten Texte durch Anklicken der Schaltfläche „Text hinzufügen“ hinzu. Achten Sie darauf, diese Elemente in der grünen Sicherheitszone zu positionieren, damit sie auch nach dem Schneiden noch sichtbar sind. Wenn Sie variable Daten wie verschiedene Namen, Vornamen oder Funktionen hinzufügen möchten, können Sie dies im nächsten Schritt tun. Wir empfehlen Ihnen, bei Ihrem ersten Namensschild den Vor- und Nachnamen sowie die längste Funktion hinzuzufügen, damit Sie diese wie gewünscht ausrichten können.



Variable Daten hinzufügen

Unser Online-Gestaltungstool bietet Ihnen die Möglichkeit, ganz einfach variable Daten hinzuzufügen. Zwei Optionen stehen zur Verfügung:

1. Sie können Ihre variablen Daten über eine Excel-Datei importieren, indem Sie Ihre Datei direkt importieren oder Ihre Zellen kopieren und einfügen.
2. Durch Klicken auf „Zeile einfügen“ können Sie manuell variable Daten hinzufügen.

Variable Daten

Hier können Sie Ihre variablen Daten bearbeiten und ggfs. die Mengen anpassen.

Sie können Ihre Daten zeilenweise eingeben oder mit einer der folgenden Optionen in großen Mengen hin-

1 Excel-Datei hochladen

Aus Tabelle (Excel, etc.) kopieren/einfügen

FIELD 1	FIELD 2	MENGE
<input type="text" value="test"/>	<input type="text" value="lisa"/>	<input type="text" value="1"/>
		Gesamtsumme
		<input type="text" value="1"/>

Excel-Datei importieren

1. Laden Sie unsere Datei herunter.
2. Fügen Sie die gewünschten Daten in diese Datei ein. **Achtung: Spaltenüberschriften bitte nicht ändern!** Wenn Sie die Anzahl der Spalten ändern möchten, gehen Sie bitte zum ersten Schritt zurück und fügen Sie ein Textfeld hinzu.
3. Ziehen Sie anschließend Ihre Datei per Drag & Drop in das Fenster oder laden Sie diese hoch und klicken Sie auf die Schaltfläche „hochladen“ klicken.

Werte kopieren/einfügen

1. Laden Sie unsere Datei herunter.
2. Fügen Sie die gewünschten Daten in diese Datei ein. **Achtung: Spaltenüberschriften bitte nicht ändern!** Wenn Sie die Anzahl der Spalten ändern möchten, gehen Sie bitte zum ersten Schritt zurück und fügen Sie ein Textfeld hinzu.
3. Kopieren Sie die Spalten aus der Excel-Datei (Achtung: Spaltenüberschriften mit einbeziehen!) und fügen Sie die Daten in den dafür vorgesehenen Rahmen ein.

Excel-Datei hochladen

1. DIE DATEI HERUNTERLADEN

2. VARIABLE DATEN BEARBEITEN

	A	B	C
1	Field 1	Field 2	Field 3
2	Enter your text	Enter your text	Enter your text
3			
4			

3. DIE DATEI HOCHLADEN

Aus Tabelle (Excel, etc.) kopieren/einfügen

1. DIE DATEI HERUNTERLADEN

2. VARIABLE DATEN BEARBEITEN

	A	B	C
1	Field 1	Field 2	Field 3
2	Enter your text	Enter your text	Enter your text
3			
4			

3. DATEN KOPIEREN/EINFÜGEN

Fügen Sie unten Ihre Zeilen ein (einschließlich Überschriften):